ACTISCOPE© TOURISME

Mesurer pour progresser

MODE D'EMPLOI

ACTISCOPE© TOURISME

Uccimac
LES CCI DU MASSIF ... en réseau

Macéo

ACTISCOPE© TOURISME

ACTISCOPE© TOURISME est un outil de mesure mensuelle de l'activité économique des opérateurs touristiques. Conçu pour analyser les différents secteurs d'activité de l'hôtellerie et du tourisme, il est accessible via un site Internet www.uccimac-actiscope-tourisme.net sécurisé par login et mot de passe.
Il permet :

1. **aux entreprises** d'améliorer leur performance :
   - en les aidant dans leur gestion,
   - en suivant l'évolution mensuelle de leurs CA, TO, RevPAR, …
   - en affinant leur politique tarifaire,
   - en se comparant au panel de leur choix.
2. **aux CCI** d'accompagner les entreprises et les porteurs de projets dans leur démarche ;
3. **aux partenaires du tourisme** de bénéficier d'indicateurs pour la prise de décisions de leur politique ;
4. **aux financeurs** de mesure l'impact de leurs subventions.

ACTISCOPE© TOURISME … pour qui ?

- hôtel
- chambres d'hôtes
- gîtes et meublés (masque de saisie en cours de développement - 2014)
- hébergement d'accueil collectif
- hôtellerie de plein air
- restauration
- sites touristiques
- activités de pleine nature

Sorties d'information

Un minimum de 5 répondants doit être atteint pour pouvoir communiquer des résultats sur une activité ou une segmentation (classement, label, localisation, …).

version du 01/07/2013

Procédure pour les entreprises non subventionnées

Le prescripteur d'ACTISCOPE (CRDTA / CDT / ALT / Office de Tourisme, …) :

- sensibilise les prestataires et/ou leur réseau à l'outil ACTISCOPE© TOURISME,
- leur envoie la **fiche signalétique panéliste** selon leur activité (*annexe 1*), ainsi que le **fichier Excel pour saisie des données de l'année N-1 et de l'année en cours** (*annexe 2*),
- renvoie les fiches signalétiques renseignées au CRDT qui les centralise avant de les communiquer à la CCI Auvergne par mail (correspondant ACTISCOPE + copie Martine Messéant),
- si nécessaire, relance directement ou via ses réseaux les non-répondants aux enquêtes mensuelles par mail (cf. proposition de mail type de relance - *annexe 3*),
- contribue à l'élaboration des documents de restitution (bilan annuel).

Le correspondant ACTISCOPE (CCI Auvergne) :

- informe le Conseiller Tourisme CCI concerné de la nouvelle adhésion (sauf s'il est à l'origine de la dite adhésion),
- prend contact directement avec le panéliste (explication du fonctionnement, communication des identifiant / mot de passe, précision sur les cibles de référence les plus pertinentes en fonction de la localisation et/ou de l'activité et/ou du classement) (cf. mail d'information – *annexe 3*),
- saisit la **fiche signalétique panéliste** et les **données de l'année N-1** dans l'outil,
- intègre le panéliste dans les différents panels le concernant,
- administre les enquêtes et les relances,
- informe tous les trimestres le CRDTA ou le Conseiller Tourisme CCI des non-répondants selon l'origine des panélistes (copie Animateur Tourisme Régional),
- génère les tableaux de bord trimestriels par panel et les adresse au CRDTA et aux Conseillers Tourismes CCI et à l'Animateur Tourisme Régional (copie Martine Messéant),
- réalise en collaboration avec les partenaires les documents de restitution (bilan annuel).

Ces nouveaux panélistes seront identifiés "**volCRDTA" ou "volcci"** selon l'origine du panéliste.

Le Conseiller Tourisme des CCI Auvergne :

- sensibilise les prestataires avec qui il est en contact,
- leur envoie la **fiche signalétique panéliste** selon leur activité (*annexe 1*), ainsi que le **fichier Excel pour saisie des données de l'année N-1 et de l'année en cours** (*annexe 2*),
- renvoie les fiches signalétiques renseignées à la CCI Auvergne par mail (correspondant ACTISCOPE + copie Martine Messéant),
- si nécessaire, relance directement les non-répondants aux enquêtes mensuelles (cf. proposition de mail type de relance - *annexe 3*),
- contribue à l'élaboration des documents de restitution (bilan annuel).

Procédure pour les entreprises subventionnées par un Conseil Général et/ou le Conseil Régional d'Auvergne

Lorsque le Conseil Général / Conseil Régional accorde une subvention à une entreprise, il lui donne en même temps des informations concernant l'enquête de suivi mensuel d'activité (fiche de présentation d'ACTISCOPE© TOURISME - *annexe 5*) et stipule son caractère obligatoire. En cas d'établissement d'une convention entre le professionnel et le Département / la Région, l'information de la participation à ACTISCOPE© TOURISME fera partie intégrante de la convention.

Le Conseil Général / Conseil Régional

- fournit au correspondant ACTISCOPE la **fiche de renseignement simplifiée du panéliste** (*annexe 4*),
- la **fiche de renseignements sur la subvention attribuée** (*annexe 4*),
- transmet les fiches renseignées par mail à la CCI Auvergne (correspondant ACTISCOPE + copie Martine Messéant) après chaque commission d'attribution,
- informe la CCI Auvergne de la date à laquelle l'entreprise subventionnée doit être enquêtée.

  Pour mémoire :
  - *Les entreprises existantes bénéficiant d'une subvention au titre d'une modernisation ou d'une extension de leur établissement seront invitées par le Conseil Général / Conseil Régional à renseigner cette enquête dès réception de la notification d'attribution de la subvention.*
  - *Les entreprises bénéficiant d'une subvention au titre d'une création seront enquêtées dès réception de la décision de versement du solde de la subvention attribuée.*
- relance les établissements ne répondant pas aux enquêtes mensuelles,
- informe le correspondant ACTISCOPE de la date du versement du solde de la subvention pour chaque établissement concerné par cette évaluation,
- informe le correspondant ACTISCOPE en cas de non réalisation d'un projet ayant fait l'objet d'une subvention afin de retirer l'établissement du panel d'évaluation.

Le correspondant ACTISCOPE (CCI Auvergne) :

- informe le Conseiller Tourisme CCI concerné de la nouvelle adhésion,
- dès que l'enquête est réalisable : prend contact directement avec le panéliste (explication du fonctionnement, communication des identifiant / mot de passe, précision sur les cibles de référence les plus pertinentes en fonction de la localisation et/ou de l'activité et/ou du classement, incitation à remplir la **fiche signalétique complète** et à renseigner si possible le **fichier Excel des données des mois précédents**) (cf. mail type – *annexe 3*),
- saisit la **fiche signalétique** et les **données des mois précédents** dans l'outil,
- intègre le panéliste dans les différents panels le concernant,
- administre les enquêtes et les relances,
- informe le Conseil Général / Conseil Régional tous les trimestres des non-répondants (copie Conseillers Tourisme CCI concernés + CRDTA),
- génère les tableaux de bord trimestriels des subventionnés par panel et les adresse au Conseil Général / Conseil Régional concerné (copie Conseillers Tourisme CCI concernés + CRDTA),
- réalise en collaboration avec les partenaires le bilan annuel sur les subventionnés.

Suggestions :

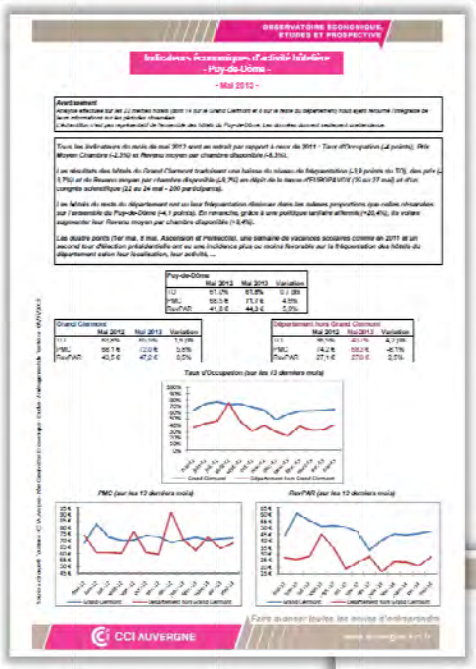
- *dans la mesure du possible, il serait souhaitable que la fiche signalétique panéliste complète (annexe 1) soit intégrée au dossier de subvention ;*
- *lorsque le dossier de subvention est monté par un Conseiller Tourisme CCI, il serait souhaitable que celui-ci présente ACTISCOPE© TOURISME à l'entreprise et remplisse avec elle la fiche signalétique et la fiche de subvention.*

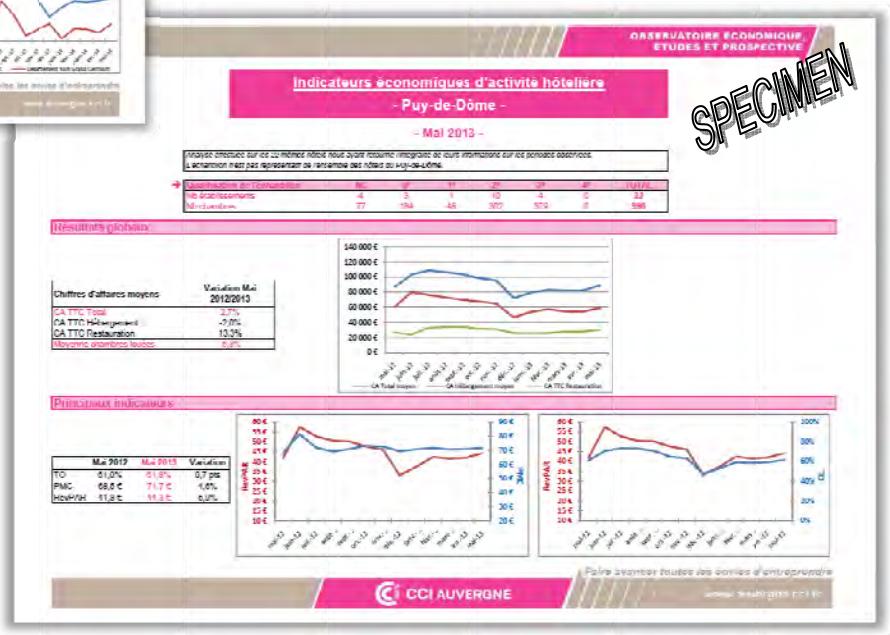
Le suivi

Le CRDTA et la CCI Auvergne :

- réunissent une fois par an l'ensemble des partenaires du tourisme impliqués dans le déploiement d'ACTISCOPE© TOURISME pour faire le point :
  - sur le fonctionnement et les évolutions éventuelles à envisager,
  - sur les rendus (tableaux de bord, analyses…),
- assurent la promotion de l'utilisation de l'outil ACTISCOPE© TOURISME auprès des professionnels du tourisme qui se porteront volontaires à cette démarche.

Pour ce faire, la CCI Auvergne communique tous les 3 mois la liste des panélistes au CRDTA, afin que ce dernier puisse informer ses partenaires (CDT, groupements, …) des panélistes enquêtés (enseigne/raison sociale, commune/département, activité, volontaire/subventionné).





Vos contacts

CCI AUVERGNE :

Pôle Observation Economique - Etudes - Prospective Territoriale

Correspondant ACTISCOPE	actiscope-tourisme@auvergne.cci.fr	04 73 60 46 27
Martine MESSEANT	mmesseant@auvergne.cci.fr	04 73 60 46 63

Animateur Tourisme Régional

Marc TORRE	tourisme@puy-de-dome.cci.fr	04 73 33 74 74

Conseillers Tourisme CCI

ALLIER :

Gersande SOURCEAU (bassin de Moulins)	gsourceau@moulins-vichy.cci.fr	04 70 35 40 36
Marie-Claire FROGER (bassin de Vichy)	mcfroger@moulins-vichy.cci.fr	04 70 30 40 36
Stéphanie BUJADOUX (bassin de Montluçon)	s.bujadoux@cci-montlucon.com	04 70 02 50 15
Guillaume VINCENT (bassin de Montluçon)	g.vincent@cci-montlucon.com	04 70 02 50 17

CANTAL : **Pascale BESOMBE**	pbesombe@cantal.cci.fr	04 71 45 40 64

HAUTE-LOIRE :

Chantal PILLAY-BARRY (arrond^{t} Le Puy / Yssingeaux)	c.pillay-barry@hauteloire.cci.fr	04 71 09 90 20
Nicole BARDAKOFF (arrond^{t} de Brioude)	n.bardakoff@hauteloire.cci.fr	04 71 50 05 36

PUY-DE-DÔME :

Cristel LUTZ (Clermont et agglomération)	cristel.lutz@puy-de-dome.cci.fr	04 73 43 43 09
Michel BOULAIS (Sancy / Issoire Ouest)	michel.boulais@puy-de-dome.cci.fr	04 73 33 74 74
Marc TORRE (Combrailles / Limagne)	marc.torre@puy-de-dome.cci.fr	04 73 33 74 74
Thierry PAGES (Livradois Forez / Issoire Est)	thierry.pages@puy-de-dome.cci.fr	04 73 82 01 55

Partenaires impliqués dans la démarche

CRDTA :

Pôle Observation Développement & Innovation

Guilhem PONCY	guilhem.poncy@crdt-auvergne.fr	0473 29 49 70

Conseil Régional d'Auvergne :

Direction Générale Adjointe Développement Économique et Attractivité de l'Auvergne - Pôle Tourisme

Frédérique MAGNE	f.magne@cr-auvergne.fr	04 73 31 84 70

Conseil Général du Puy-de-Dôme :

Direction Générale de l'Aménagement et du Développement - Service du Tourisme et du Thermalisme

Sylvie BRESSON	Sylvie.BRESSON@cg63.fr	04 73 42 02 75

Conseil Général du Cantal :

Direction du Développement du Territoire - Service Economie / Tourisme / Agriculture

Pascale MARTIN	pmartin@cg15.fr	04 71 46 22 70

ANNEXE 1

Fiches signalétiques des panélistes

FICHE PANELISTE HEBERGEMENT

IDENTIFICATION

Enseigne		
Type d'activité	Chambres d'hôtes Chambres et table d'hôtes	❑ ❑
	Hôtellerie : . Hôtel . Hôtel - restaurant	 ❑ ❑
Description / Commentaire		
Commune / Département		

PARAMETRES DE CONNEXION

E-mail du répondant	

IDENTIFICATION LEGALE

Numéro Siret		
Code NAF		
Registre	❑ RCS ❑ non RCS (préciser)……	
Mode de gestion	Associatif	❑
	Mixte	❑
	Privé	❑
	Public	❑

ETABLISSEMENT / CONTACT / MOYENS DE COMMUNICATION

Etablissement

Adresse	
Bat. Rés. Etage	
Complément d'adresse	
Code postal	
Commune	

Contact

Fonction	
Civilité	
Nom	
Prénom	

Moyens de communication

Email (si différent répondant)	
Site web (URL)	
Téléphone	
Fax	

CLASSEMENTS

Choisissez votre base de classement :

Agréments	
Chaînes *(intégrée, volontaire, indépendant)*	
Labels *(ex : Logis de France - 1, 2 ou 3 cheminées)*	
Officiels *(1 à 5 étoiles + date de classement)*	
Tourisme et Handicap A préciser : auditif - mental - moteur - visuel	

ENVIRONNEMENT

❑ zone rurale
❑ à proximité d'une autoroute
❑ au bord de la mer
❑ bord de lac ou de plan d'eau
❑ en centre-ville
❑ en montagne
❑ périphérie de la ville
❑ à proximité d'un axe routier majeur
❑ pôle touristique
❑ bourg centre
❑ station
❑ zone urbaine

PERIODES D'OUVERTURE

Choisissez votre type de périodes :	
❑ Hiver	
Date début	
Date fin	
❑ Permanente	
Date début	
Date fin	
❑ Eté	
Date début	
Date fin	

TYPES DE CLIENTELES

Cochez vos types de clientèles :

❑ Individuels
❑ Groupes
❑ Tourisme
❑ Affaires
❑ Passage
❑ Séjour
❑ Résidentiel
❑ Séminaires / Groupes

MODE DE RESERVATION

Cochez vos modes de réservation :

❑ Centrale ❑ Direct CB en ligne ❑ Direct traditionnel ❑ Tour Opérateur

TARIFS

Type d'activité : ❑ Hôtellerie ❑ Chambres d'hôtes

❑ Tranche **A** : moins de 40 euros
❑ Tranche **B** : de 40 à 59 euros
❑ Tranche **C** : de 60 à 89 euros
❑ Tranche **D** : de 90 à 149 euros
❑ Tranche **E** : 150 euros et plus

***Ex Hôtellerie** : Type de tarif : moyenne des prix affichés haute saison – base chambre double*

CAPACITES

Nombre de chambres hôtel :
❑ moins de 10 ❑ de 10 à 20 ❑ de 21 à 30 ❑ de 31 à 50 ❑ plus de 50

Nombre de chambres d'hôtes :
❑ 1 ❑ 2 ❑ 3 ❑ 4 ❑ 5

PRESTATIONS*

Choisissez votre catégorie d'offres de prestations

Accessibilité	
- Mobilité réduite	❑
Activités	
- Animation	❑
Encadrements	❑
Equipements	
- Spa – bien-être	❑
- Boutique	❑
- Piscine	❑
- Site internet	❑
- Wifi	❑
- Logiciel de gestion	❑
Services	
- Alimentation / Point alimentation	❑
- Bar / buvette	❑
- Location matériel	❑
- Restaurant	❑
Type habitation **(concerne chambres d'hôtes)**	
- Appartement	❑
- Chalet	❑
- Demeure de prestige	❑
- Maison	❑

** Attention : certains critères ne concernent pas l'hôtellerie*

FICHE PANELISTE HEBERGEMENT COLLECTIF

IDENTIFICATION

Enseigne		
Type d'activité	Auberge de jeunesse	❑
	Centre de jeunes	❑
	Centre de vacances	❑
	Gîte de groupes / Gîte d'étape	❑
	Maison familiale de vacances	❑
	Maison familiale de vacances	❑
	Village de vacances	❑
Description / Commentaire		
Commune / Département		

PARAMETRES DE CONNEXION

Email du répondant	

IDENTIFICATION LEGALE

Numéro Siret		
Code NAF		
Registre	❑ RCS ❑ non RCS (préciser) ……	
Mode de gestion	Associatif	❑
	Mixte	❑
	Privé	❑
	Public	❑

ETABLISSEMENT / CONTACT / MOYENS DE COMMUNICATION

Etablissement

Adresse	
Bat. Rés. Etage	
Complément d'adresse	
Code postal	
Commune	

Contact

Fonction	
Civilité	
Nom	
Prénom	

Moyens de communication

Email (si différent répondant)	
Site web (URL)	
Téléphone	
Fax	

CLASSEMENTS

Choisissez votre base de classement :

Agréments	
Chaînes	
Labels	
Officiels *(confort, grand confort + date de classement)*	
Tourisme et Handicap A préciser : auditif - mental - moteur - visuel	

ENVIRONNEMENT

- ❑ zone rurale
- ❑ bord de lac ou de plan d'eau
- ❑ périphérie de la ville
- ❑ bourg centre
- ❑ à proximité d'une autoroute
- ❑ en centre-ville
- ❑ à proximité d'un axe routier majeur
- ❑ station
- ❑ au bord de la mer
- ❑ en montagne
- ❑ pôle touristique
- ❑ zone urbaine

PERIODES D'OUVERTURE

Choisissez votre type de périodes :	
❑ Hiver	
Date début	
Date fin	
❑ Permanente	
Date début	
Date fin	
❑ Eté	
Date début	
Date fin	

TYPES DE CLIENTELES

Cochez vos types de clientèles :

- ❑ Individuels
- ❑ Affaires
- ❑ Résidentiel
- ❑ Groupes
- ❑ Passage
- ❑ Séminaires / Groupes
- ❑ Tourisme
- ❑ Séjour

MODE DE RESERVATION

Cochez vos modes de réservation :

❑ Centrale ❑ Direct CB en ligne ❑ Direct traditionnel ❑ Tour Opérateur

---

TARIFS

❑ Tranche **A** : moins de 280 euros
❑ Tranche **B** : de 280 à 419 euros
❑ Tranche **C** : de 420 à 629 euros
❑ Tranche **D** : de 630 à 1049 euros
❑ Tranche **E** : 1050 euros et plus

Type de tarif : moyenne des prix affichés haute saison à la semaine – base 4 personnes

---

CAPACITES

Nombre de lits :

❑ moins de 50 ❑ de 50 à 100
❑ de 101 à 200 ❑ de 201 à 500 ❑ plus de 500

PRESTATIONS*

Choisissez votre catégorie d'offres de prestations

Accessibilité	
- Mobilité réduite	❑
Activités	
- Animation	❑
Encadrements	❑
Equipements	
- Spa – bien-être	❑
- Boutique	❑
- Piscine	❑
- Site internet	❑
- Wifi	❑
- Logiciel de gestion	❑
Services	
- Alimentation / Point alimentation	❑
- Bar / buvette	❑
- Location matériel	❑
- Restaurant	❑
Type habitation	
- Appartement	❑
- Chalet	❑
- Demeure de prestige	❑
- Maison	❑
- Autre (préciser)	❑

FICHE PANELISTE HOTELLERIE DE PLEIN AIR

IDENTIFICATION

Enseigne		
Type d'activité	Camping à la ferme	❑
	Parc résidentiel de loisirs	❑
	Terrain de camping classé	❑
Description / Commentaire		
Commune / Département		

PARAMETRES DE CONNEXION

Email du répondant	

IDENTIFICATION LEGALE

Numéro Siret		
Code NAF		
Registre	❑ RCS ❑ non RCS (préciser)……	
Mode de gestion	Associatif	❑
	Mixte	❑
	Privé	❑
	Public	❑

ETABLISSEMENT / CONTACT / MOYENS DE COMMUNICATION

Etablissement

Adresse	
Bat. Rés. Etage	
Complément d'adresse	
Code postal	
Commune	

Contact

Fonction	
Civilité	
Nom	
Prénom	

Moyens de communication

Email (si différent répondant)	
Site web (URL)	
Téléphone	
Fax	

CLASSEMENTS

Choisissez votre base de classement :

Agréments	
Chaînes *(ex : Flowercamping, Huttes de France…)*	
Labels *(ex : Clef verte, Nattitude…)*	
Officiels *(1 à 5 étoiles + date de classement)*	
Tourisme et Handicap A préciser : auditif - mental - moteur - visuel	

ENVIRONNEMENT

- ❑ zone rurale
- ❑ à proximité d'une autoroute
- ❑ au bord de la mer
- ❑ bord de lac ou de plan d'eau
- ❑ en centre-ville
- ❑ en montagne
- ❑ périphérie de la ville
- ❑ à proximité d'un axe routier majeur
- ❑ pôle touristique
- ❑ bourg centre
- ❑ station
- ❑ zone urbaine

PERIODES D'OUVERTURE

Choisissez votre type de périodes:	
❑ Hiver	
Date début	
Date fin	
❑ Permanente	
Date début	
Date fin	
❑ Eté	
Date début	
Date fin	

TYPES DE CLIENTELES

Cochez vos types de clientèles :

- ❑ Individuels
- ❑ Groupes
- ❑ Tourisme
- ❑ Affaires
- ❑ Passage
- ❑ Séjour
- ❑ Résidentiel
- ❑ Séminaires / Groupes

MODE DE RESERVATION

Cochez vos modes de réservation :

- ❑ Centrale
- ❑ Direct CB en ligne
- ❑ Direct traditionnel
- ❑ Tour Opérateur

TARIFS

Type de tarif : prix moyen pour haute saison

- Emplacements nus, nuit, base 2 pax

A	- 15 €	B	15 à 24 €	C	25 à 29 €	D	30 à 34 €	E	+ de 35 €

- Caravanes / Bungalows toiles / Tentes équipées ; semaine ; base 2 pax

A	- 220 €	B	220 à 299 €	C	300 à 349 €	D	350 à 400 €	E	+ de 400 €

- Mobil Homes ; semaine ; base 4 pax

A	- 500 €	B	500 à 649 €	C	650 à 799 €	D	800 à 900 €	E	+ de 900 €

- HLL ; semaine ; base 4 pax

A	- 500 €	B	500 à 649 €	C	650 à 799 €	D	800 à 900 €	E	+ de 900 €

CAPACITES

Nombre d'emplacements total :

❑ moins de 50 ❑ de 51 à 90 ❑ de 91 à 200 ❑ plus de 201

Dont : …… emplacements nus
…… caravanes, bungalows toiles, tentes équipées
…… Mobil Homes
…… HLL

PRESTATIONS

Choisissez votre catégorie d'offres de prestations

Accessibilité	
- Mobilité réduite	❑
Activités	
- Animation	❑
Encadrements	❑
Equipements	
- Spa - bien-être	❑
- Boutique	❑
- Piscine	❑
- Site internet	❑
- Wifi	❑
- Logiciel de gestion	❑
Services	
- Alimentation / Point alimentation	❑
- Bar / buvette	❑
- Location matériel	❑
- Restaurant	❑

FICHE PANELISTE RESTAURANT

IDENTIFICATION

Enseigne		
Type d'activité	Brasserie	❑
	Cafétéria	❑
	Cuisine traditionnelle	❑
	Ferme auberge	❑
	Pizzeria	❑
	Restaurant	❑
	Restaurant d'hôtel	❑
	Restaurant de camping	❑
	Restauration à thème	❑
	Restauration rapide	❑
Description / Commentaire		
Commune / Département		

PARAMETRES DE CONNEXION

Email du répondant	

IDENTIFICATION LEGALE

Numéro Siret		
Code NAF		
Registre	❑ RCS ❑ non RCS (préciser) ……..	
Mode de gestion	Associatif	❑
	Mixte	❑
	Privé	❑
	Public	❑

ETABLISSEMENT / CONTACT / MOYENS DE COMMUNICATION

Etablissement

Adresse	
Bat. Rés. Etage	
Complément d'adresse	
Code postal	
Commune	

Contact

Fonction	
Civilité	
Nom	
Prénom	

Moyens de communication

Email (si différent répondant)	
Site web (URL)	
Téléphone	
Fax	

CLASSEMENTS

Choisissez votre base de classement :

Agréments	
Chaînes (*intégrée, volontaire, indépendant*)	
Labels *(ex : Logis de France 1, 2 ou 3 cocottes …)*	
Officiels *(ex : restaurant de tourisme, non classé)*	
Tourisme et Handicap A préciser : auditif - mental - moteur - visuel	

Date de classement :

ENVIRONNEMENT

❑ zone rurale
❑ bord de lac ou de plan d'eau
❑ périphérie de la ville
❑ bourg centre
❑ à proximité d'une autoroute
❑ en centre-ville
❑ à proximité d'un axe routier majeur
❑ station
❑ au bord de la mer
❑ en montagne
❑ pôle touristique
❑ zone urbaine

PERIODES D'OUVERTURE

Choisissez votre type de périodes :	
❑ Hiver	
Date début	
Date fin	
❑ Permanente	
Date début	
Date fin	
❑ Eté	
Date début	
Date fin	

TYPES DE CLIENTELES

Cochez vos types de clientèles :

❑ Individuels ❑ Groupes ❑ Tourisme
❑ Affaires ❑ Passage ❑ Séjour
❑ Résidentiel ❑ Séminaires / Groupes

MODE DE RESERVATION

Cochez vos modes de réservation :

❑ Centrale ❑ Direct CB en ligne ❑ Direct traditionnel ❑ Tour Opérateur

TARIFS

Prix moyen du couvert :

❑ Tranche **A** : moins de 13 euros
❑ Tranche **B** : de 13 à 19 euros
❑ Tranche **C** : de 20 à 34 euros
❑ Tranche **D** : de 35 à 59 euros
❑ Tranche **E** : 60 euros et plus

CAPACITES

Nombre de couverts :

❑ moins de 20 ❑ de 21 à 30 ❑ de 31 à 50
❑ de 51 à 80 ❑ de 81 à 100 ❑ plus de 100

PRESTATIONS

Accessibilité	
- Mobilité réduite	❑
Activités	
- Animation	❑
Encadrements	❑
Equipements	
- Spa - bien-être	❑
- Boutique	❑
- Piscine	❑
- Site internet	❑
- Wifi	❑
- Logiciel de gestion	❑
Services	
- Bar	❑
- Location matériel	❑

FICHE PANELISTE SITE TOURISTIQUE

IDENTIFICATION

Enseigne		
Type d'activité	Musée / maison à thème	❑
	Parc animalier	❑
	Parc et jardin	❑
	Château	❑
	Site naturel	❑
	Parc de loisirs	❑
	Entreprise	❑
Nb de visiteurs annuels		
Description / Commentaire		
Commune / Département		

PARAMETRES DE CONNEXION

Email du répondant	

IDENTIFICATION LEGALE

Numéro Siret		
Code NAF		
Registre	❑ RCS ❑ non RCS (préciser)……	
Mode de gestion	Associatif	❑
	Mixte	❑
	Privé	❑
	Public	❑

ETABLISSEMENT / CONTACT / MOYENS DE COMMUNICATION

Etablissement

Adresse	
Bat. Rés. Etage	
Complément d'adresse	
Code postal	
Commune	

Contact

Fonction	
Civilité	
Nom	
Prénom	

Moyens de communication

Email (si différent répondant)	
Site web (URL)	
Téléphone	
Fax	

ENVIRONNEMENT

❑ zone rurale ❑ à proximité d'une autoroute ❑ au bord de la mer
❑ bord de lac ou de plan d'eau ❑ en centre-ville ❑ en montagne
❑ périphérie de la ville ❑ à proximité d'un axe routier majeur ❑ pôle touristique
❑ bourg centre ❑ station ❑ zone urbaine

PERIODES D'OUVERTURE

Choisissez votre type de périodes :	
❑ Hiver	
Date début	
Date fin	
❑ Permanente	
Date début	
Date fin	
❑ Eté	
Date début	
Date fin	

TYPES DE CLIENTELES

Cochez vos types de clientèles :

❑ Individuels ❑ Groupes ❑ Tourisme
❑ Affaires ❑ Passage ❑ Séjour
❑ Résidentiel ❑ Séminaires / Groupes

MODE DE RESERVATION

Cochez vos modes de réservation :

❑ Centrale ❑ Direct CB en ligne ❑ Direct traditionnel ❑ Tour Opérateur

---

TARIFS

Prix moyen de la visite :

❑ Tranche **A** : moins de 5 euros ❑ Tranche **B** : de 5 à 9 euros
❑ Tranche **C** : de 10 à 14 euros ❑ Tranche **D** : de 15 à 19 euros
❑ Tranche **E** : 20 euros et plus

CAPACITES

Nombre de visiteurs annuel :

❑ moins de 5 000 ❑ de 5 000 à 10 000 ❑ de 10 000 à 20 000 ❑ de 20 000 à 30 000
❑ de 30 000 à 50 000 ❑ de 50 000 à 100 000 ❑ plus de 100 000

PRESTATIONS

Accessibilité	
- Mobilité réduite	❑
Activités	
- Animation	❑
Encadrements	❑
Equipements	
- Spa - bien-être	❑
- Boutique	❑
- Piscine	❑
- Site internet	❑
- Wifi	❑
- Logiciel de gestion	❑
Services	
- Alimentation / Point alimentation	❑
- Bar / buvette	❑
- Location matériel	❑

J'autorise la CCI Auvergne à transmettre mes données de fréquentation annuelles (nombre de visiteurs) au CRDTA pour publication dans les chiffres clés du tourisme.

Prénom, Nom : ……

Date : …… Signature

FICHE PANELISTE ACTIVITES DE PLEINE NATURE

IDENTIFICATION

Enseigne						
Type d'activité	4 x 4	❑	accompagnement	❑	alpinisme	❑
	baptême sportif	❑	bateau à moteur habitable	❑	camping-car	❑
	canoë kayak	❑	canyoning	❑	chiens de traineau	❑
	cours	❑	croisière fluviale	❑	deltaplane	❑
	équitation	❑	escalade	❑	faune-flore	❑
	golf	❑	house boat (fleuve)	❑	hydrospeed	❑
	karting	❑	location de matériel	❑	motonautisme	❑
	moto-cross	❑	multi-activités	❑	parapente	❑
	pêche	❑	planche à voile	❑	planeur	❑
	plongée	❑	pratique libre	❑	quad	❑
	rafting	❑	randonnée équestre	❑	randonnée pédestre	❑
	raquettes	❑	remise en forme	❑	roulottes	❑
	saut à l'élastique	❑	scooter de neige	❑	ski alpin	❑
	ski de fond	❑	ski de randonnée	❑	ski nautique	❑
	spéléologie	❑	sports à voile	❑	squash	❑
	stage d'initiation	❑	stage de perfectionnement	❑	surf des neiges	❑
	tennis	❑	tir à l'arc	❑	via ferrata	❑
	voile	❑	voilier habitable	❑	VTT	❑
Description / Commentaire						
Commune / Département						

PARAMETRES DE CONNEXION

Email du répondant	

IDENTIFICATION LEGALE

Numéro Siret		
Code NAF		
Registre	❑ RCS ❑ non RCS (préciser)……..	
Mode de gestion	Associatif	❑
	Mixte	❑
	Privé	❑
	Public	❑

ETABLISSEMENT / CONTACT / MOYENS DE COMMUNICATION

Etablissement

Adresse	
Bat. Rés. Etage	
Complément d'adresse	
Code postal	
Commune	

Contact

Fonction	
Civilité	
Nom	
Prénom	

Moyens de communication

Email (si différent répondant)	
Site web (URL)	
Téléphone	
Fax	

GEOLOCALISATION - ENVIRONNEMENT

❑ zone rurale
❑ à proximité d'une autoroute
❑ au bord de la mer
❑ bord de lac ou de plan d'eau
❑ en centre-ville
❑ en montagne
❑ périphérie de la ville
❑ à proximité d'un axe routier majeur
❑ pôle touristique
❑ bourg centre
❑ station
❑ zone urbaine

PERIODES D'OUVERTURE

Choisissez votre type de périodes:	
❑ Hiver	
Date début	
Date fin	
❑ Permanente	
Date début	
Date fin	
❑ Eté	
Date début	
Date fin	

TYPES DE CLIENTELES

Cochez vos types de clientèles :

❑ Individuels ❑ Groupes ❑ Tourisme
❑ Affaires ❑ Passage ❑ Séjour
❑ Résidentiel ❑ Séminaires / Groupes

MODE DE RESERVATION

Cochez vos modes de réservation :

❑ Centrale ❑ Direct CB en ligne ❑ Direct traditionnel ❑ Tour Opérateur

TYPE D'ACTIVITES & EFFECTIFS

Type d'activités :

❑ Sportive ❑ Culturelle ❑ Découverte

Effectifs temps plein :

❑ Tranche **A** : 1 personne ❑ Tranche **B** : 2 personnes
❑ Tranche **C** : de 3 à 5 personnes ❑ Tranche **D** : de 6 à 10 personnes
❑ Tranche **E** : de 11 à 20 personnes ❑ Tranche **F** : plus de 20 personnes

PRESTATIONS

Choisissez votre catégorie d'offres de prestations

Accessibilité	
- Mobilité réduite	❑
Activités	
- Animation	❑
Encadrements	❑
Equipements	
- Boutique	❑
- Site internet	❑
- Wifi	❑
- Logiciel de gestion	❑
Services	
- Alimentation / Point alimentation	❑
- Bar / buvette	❑
- Location matériel	❑
- Restaurant	❑

ANNEXE 2

Fiches données Années N-1 et N

DONNEES HOTEL

Raison sociale :

Année : 2013	janvier	février	mars	avril	mai	juin	juillet	août	septembre	octobre	novembre	décembre
nb de chambres disponibles à la vente												
nb de jours d'ouverture												
nb de chambres louées												
nb de nuitées (si connu)												
CA chambres (hors petit-déjeuner)												
CA pension, ½ pension, soirée étape												
CA restaurant-divers												
CA total												

précisez avec un F si l'établissement était fermé

Année : 2012	janvier	février	mars	avril	mai	juin	juillet	août	septembre	octobre	novembre	décembre
nb de chambres disponibles à la vente												
nb de jours d'ouverture												
nb de chambres louées												
nb de nuitées (si connu)												
CA chambres (hors petit-déjeuner)												
CA pension, ½ pension, soirée étape												
CA restaurant-divers												
CA total												

précisez avec un F si l'établissement était fermé

DONNEES CHAMBRES D'HOTES

Raison sociale :

Année : 2013	janvier	février	mars	avril	mai	juin	juillet	août	septembre	octobre	novembre	décembre
nb de chambres disponibles à la vente												
nb de jours d'ouverture												
nb de chambres louées												
nb de nuitées (si connu)												
CA chambres (hors petit-déjeuner)												
CA pension, ½ pension, soirée étape												
CA restaurant-divers												
CA total												

précisez avec un F si l'établissement était fermé

Année : 2012	janvier	février	mars	avril	mai	juin	juillet	août	septembre	octobre	novembre	décembre
nb de chambres disponibles à la vente												
nb de jours d'ouverture												
nb de chambres louées												
nb de nuitées (si connu)												
CA chambres (hors petit-déjeuner)												
CA pension, ½ pension, soirée étape												
CA restaurant-divers												
CA total												

précisez avec un F si l'établissement était fermé

DONNEES HEBERGEMENT COLLECTIF

Raison sociale :

Année : 2013	janvier	février	mars	avril	mai	juin	juillet	août	septembre	octobre	novembre	décembre
nb de lits offerts												
nb de jours d'ouverture												
nb de lits vendus												
CA hébergement sec												
CA pension, demi-pension												
CA restaurant-divers												
CA Total												

précisez avec un F si l'établissement était fermé

Année : 2012	janvier	février	mars	avril	mai	juin	juillet	août	septembre	octobre	novembre	décembre
nb de lits offerts												
nb de jours d'ouverture												
nb de lits vendus												
CA hébergement sec												
CA pension, demi-pension												
CA restaurant-divers												
CA Total												

précisez avec un F si l'établissement était fermé

DONNEES CAMPING

Raison Sociale :

Année : 2013	janvier	février	mars	avril	mai	juin	juillet	août	septembre	octobre	novembre	décembre
nb de jours d'ouverture												
nb d'emplacements offerts :												
> emplacements nus												
> caravanes-bungatoiles												
> mobil homes												
> HLL												
emplacements nus :												
> emplacements nus loués												
> nombre de nuitées (si connu)												
>CA emplacements nus												
caravanes-bungatoiles :												
> emplacements caravanes loués												
> nombre de nuitées (si connu)												
>CA caravanes												
mobil homes :												
> emplacements mobil homes loués												
> nombre de nuitées (si connu)												
>CA mobil homes												
HLL :												
> emplacements HLL loués												
> nombre de nuitées (si connu)												
>CA HLL												
CA restauration												
CA divers												
CA résidentiel												
CA total												

précisez avec un F si l'établissement était fermé

ACTISCOPE© TOURISME

CCI AUVERGNE

Année : 2012	janvier	février	mars	avril	mai	juin	juillet	août	septembre	octobre	novembre	décembre
nb de jours d'ouverture												
nb d'emplacements offerts :												
> emplacements nus												
> caravanes-bungatoiles												
> mobil homes												
> HLL												
emplacements nus :												
> emplacements nus loués												
> nombre de nuitées (si connu)												
>CA emplacements nus												
caravanes-bungatoiles :												
> emplacements caravanes loués												
> nombre de nuitées (si connu)												
>CA caravanes												
mobil homes :												
> emplacements mobil homes loués												
> nombre de nuitées (si connu)												
>CA mobil homes												
HLL :												
> emplacements HLL loués												
> nombre de nuitées (si connu)												
>CA HLL												
CA restauration												
CA divers												
CA résidentiel												
CA total												

précisez avec un F si l'établissement était fermé

DONNEES RESTAURANT

Raison sociale :

Année : 2013	janvier	février	mars	avril	mai	juin	juillet	août	septembre	octobre	novembre	décembre
nb de jours d'ouverture												
nb de couverts offerts												
nb de couverts servis												
Chiffre d'affaires												

précisez avec un F si l'établissement était fermé

Année : 2012	janvier	février	mars	avril	mai	juin	juillet	août	septembre	octobre	novembre	décembre
nb de jours d'ouverture												
nb de couverts offerts												
nb de couverts servis												
Chiffre d'affaires												

précisez avec un F si l'établissement était fermé

DONNEES SITES TOURISTIQUES

Raison sociale :

Année : 2013	janvier	février	mars	avril	mai	juin	juillet	août	septembre	octobre	novembre	décembre
nb de jours d'ouverture												
Visiteurs												
> nb d'entrées payantes												
> nb d'entrées gratuites												
> nb de tickets boutique												
Chiffre d'Affaires												
> CA entrées												
> CA boutique												
> CA autres												
> CA Total												

précisez avec un F si l'établissement était fermé

Année : 2012	janvier	février	mars	avril	mai	juin	juillet	août	septembre	octobre	novembre	décembre
nb de jours d'ouverture												
Visiteurs												
> nb d'entrées payantes												
> nb d'entrées gratuites												
> nb de tickets boutique												
Chiffre d'Affaires												
> CA entrées												
> CA boutique												
> CA autres												
> CA Total												

précisez avec un F si l'établissement était fermé

DONNEES ACTIVITES PLEINE NATURE

Raison Sociale :

Année : 2013	janvier	février	mars	avril	mai	juin	juillet	août	septembre	octobre	novembre	décembre
nb jours d'ouverture												
activité 1 (précisez) : ……..												
nb clients												
CA activité 1												
activité 2 (précisez) : ……..												
nb clients												
CA activité 2												
activité 3 (précisez) : ……..												
nb clients												
CA activité 3												
autres (bar, restauration, divers)												
CA autres												
CA TOTAL												

précisez avec un F si l'établissement était fermé

Année : 2012	janvier	février	mars	avril	mai	juin	juillet	août	septembre	octobre	novembre	décembre
nb jours d'ouverture												
activité 1 (précisez) : ……..												
nb clients												
CA activité 1												
activité 2 (précisez) : ……..												
nb clients												
CA activité 2												
activité 3 (précisez) : ……..												
nb clients												
CA activité 3												
autres (bar, restauration, divers)												
CA autres												
CA TOTAL												

précisez avec un F si l'établissement était fermé

ANNEXE 3

Mails types

Mail d'information des entreprises subventionnées Conseil Général / Conseil Régional d'Auvergne

Madame, Monsieur,

Vous avez bénéficié d'une aide du Conseil Général du XXX / Conseil Régional d'Auvergne pour participer au financement de votre projet de ….

Tout établissement bénéficiaire d'aides départementales / régionales s'engage à transmettre ses données mensuelles de fréquentation et de chiffres d'affaires.

Suite à un partenariat entre le Conseil Général du XXX / Conseil Régional d'Auvergne et les Chambres de Commerce et d'Industrie d'Auvergne, il a été décidé que le support de collecte de ces données serait **ACTISCOPE© TOURISME** (www.uccimac-actiscope-tourisme.net).

Cet outil de mesure mensuelle de l'activité touristique a été initié par les conseillers tourisme Massif Central et piloté par l'UCCIMAC (Union des Chambres de Commerce et d'Industrie du Massif Central).

Plus qu'un simple outil de recueil de données, ACTISCOPE© TOURISME vous aidera dans la gestion de votre entreprise en vous permettant :

- de suivre l'évolution mensuelle de vos chiffres d'affaire, fréquentation, …
- d'ajuster votre politique tarifaire au regard de ces indicateurs,
- de vous comparer aux autres établissements ayant bénéficié de financements du Conseil Général/ Conseil Régional (outil de benchmarking)
- de bénéficier régulièrement de tableaux de bord, graphiques et analyses complémentaires.

L'accès à cet outil est parfaitement sécurisé et réglementé. Aussi, nous vous communiquons aujourd'hui :

- votre identifiant : **XXXXXX**
- votre mot de passe pour vous connecter à ACTISCOPE© TOURISME : **XXXXXX**

(Attention ! Conservez-le bien pour votre première connexion !)

Pour bénéficier pleinement et dès à présent de l'ensemble des fonctionnalités de cet outil, nous vous invitons à nous communiquer les éléments concernant votre activité sur les 12 derniers mois à l'aide du tableau ci-joint.

Vous recevrez la première enquête relative à vos résultats de xxxxx 2013 le xxxxxx.

Restant à votre disposition pour tout complément d'information.

Très cordialement.

Mail d'information des entreprises non subventionnées

Madame, Monsieur,

Vous avez souhaité adhérer à ACTISCOPE© TOURISME, outil de mesure mensuelle de l'activité touristique, initié par les conseillers tourisme Massif Central et piloté par l'UCCIMAC (Union des Chambres de Commerce et d'Industrie du Massif Central) et nous vous en remercions.

Plus qu'un simple outil de recueil de données, ACTISCOPE© TOURISME vous aidera dans la gestion de votre entreprise en vous permettant :

- de suivre l'évolution mensuelle de vos chiffres d'affaire, fréquentation, …
- d'ajuster votre politique tarifaire au regard de ces indicateurs,
- de vous comparer à des établissements exerçant la même activité,
- de bénéficier régulièrement de tableaux de bord, graphiques et analyses complémentaires.

L'accès à cet outil est parfaitement sécurisé et réglementé via le site www.uccimac-actiscope-tourisme.net. Aussi, nous vous communiquons aujourd'hui :

- votre identifiant : **XXXXXX**
- votre mot de passe pour vous connecter à ACTISCOPE© TOURISME : **XXXXXX**

(Attention ! Conservez-le bien pour votre première connexion !)

Pour bénéficier pleinement et dès à présent de l'ensemble des fonctionnalités de cet outil, nous vous invitons à nous communiquer les éléments concernant votre activité sur les 12 derniers mois à l'aide du tableau ci-joint.

Vous recevrez la première enquête relative à vos résultats de xxxxx 2013 le xxxxxx.

Restant à votre disposition pour tout complément d'information.

Très cordialement.

Proposition de mail de relance entreprise subventionnée Conseil Général / Conseil Régional d'Auvergne

Madame, Monsieur,

Vous avez bénéficié d'une aide du Conseil Général du XXX / Conseil Régional d'Auvergne pour participer au financement de votre projet de ….

Nous vous rappelons que tout établissement bénéficiaire d'aides départementales / régionales doit transmettre ses données mensuelles de fréquentation et de chiffres d'affaires via l'outil ACTISCOPE© TOURISME.

Sauf erreur de notre part, vous n'avez pas répondu aux enquêtes du / des **mois de …** Nous vous invitons donc à régulariser votre retard **à l'aide du tableau de données joint.**

Nous nous permettons de vous rappeler que, conformément aux obligations contractuelles précisées dans la fiche descriptive du programme …, la non transmission de vos données peut entraîner une demande de restitution de la subvention accordée par le Conseil Général du XXX / Conseil Régional d'Auvergne.

Certain de pouvoir compter sur vote collaboration pour régulier cette situation rapidement, nous restons à votre disposition pour tout complément d'information.

Très cordialement.

Proposition de mail de relance entreprise non subventionnée

Madame, Monsieur,

Vous avez souhaité adhérer à ACTISCOPE© TOURISME, outil de mesure mensuelle de l'activité touristique. Depuis le mois de … / pour le(s) mois de …, il apparaît que vous n'avez pas transmis vos données de fréquentation et de chiffres d'affaires.

Pour que chacun bénéficie de tous les avantages de cet outil, et vous en premier lieu, il est indispensable que tous les panélistes y participent régulièrement.

Il ne s'agit peut-être que d'un oubli, aussi nous vous invitons à régulariser votre retard **à l'aide du tableau de données joint.**

Si, à l'inverse, vous souhaitez arrêter votre participation, merci de nous le signaler par retour.

Très cordialement.

ANNEXE 4

Fiche de renseignement simplifiée du panéliste

(uniquement pour les entreprises subventionnées)

FICHE DE RENSEIGNEMENT DU PANÉLISTE (HÔTEL)

N° Siret				
Code NAF				
Type d'activité *(rayer la mention inutile)*	*Hôtel*	*Hôtel/Restaurant*		
Raison sociale				
Enseigne				
Mode de gestion *(rayer la mention inutile)*	*Associatif*	*Mixte*	*Privé*	*Public*
Nom/Prénom exploitant				
Adresse postale				
E-mail				
Téléphone				
Classement *(rayer la mention inutile)*	*Nouveau*			
	NC	*1**	*2**	
	*3**	*4**	*5**	
Label(s)				
Chaîne hôtelière				
Période de fermeture (mois complet)				
Capacité (nombre de chambres)				
Capacité (nombre de lits)				
Emploi (nombre d'ETP Annuel)				

FICHE DE RENSEIGNEMENT DU PANÉLISTE (CHAMBRES D'HÔTES)

N° Siret				
Code NAF				
Type d'activité *(rayer la mention inutile)*	*Chambres d'hôtes*		*Table et chambres d'hôtes*	
Raison sociale				
Enseigne				
Mode de gestion *(rayer la mention inutile)*	*Associatif*	*Mixte*	*Privé*	*Public*
Nom/Prénom exploitant				
Adresse postale				
E-mail				
Téléphone				
Label(s)				
Nombre de clés, épis,…				
Période de fermeture (mois complet)				
Capacité (nombre de chambres)				
Capacité (nombre de lits)				
Emploi (nombre d'ETP Annuel)				

FICHE DE RENSEIGNEMENT DU PANÉLISTE (GITES + MEUBLES)

N° Siret				
Code NAF				
Type d'activité *(rayer la mention inutile)*	*Gîte*	*Meublé*		
Raison sociale				
Enseigne				
Mode de gestion *(rayer la mention inutile)*	*Associatif*	*Mixte*	*Privé*	*Public*
Nom/Prénom exploitant				
Adresse postale				
E-mail				
Téléphone				
Label(s)				
Nombre de clés, épis,…				
Période de fermeture (mois complet)				
Capacité (nombre de chambres)				
Capacité (nombre de lits)				
Emploi (nombre d'ETP Annuel)				

FICHE DE RENSEIGNEMENT DU PANÉLISTE (HEBERGEMENT D'ACCUEIL COLLECTIF)

N° Siret				
Code NAF				
Type d'activité *(rayer la mention inutile)*	*Auberge de jeunesse*	*Centre de jeunes*	*Centre de vacances*	*VVF*
	Maison familiale de vacances	*Gîte de groupe / d'étape*		
Raison sociale				
Enseigne				
Mode de gestion *(rayer la mention inutile)*	*Associatif*	*Mixte*	*Privé*	*Public*
Nom/Prénom exploitant				
Adresse postale				
E-mail				
Téléphone				
Agrément	*D.D.A.S.*	*Agriculture*	*Education Nationale*	
	Jeunesse	*Tourisme*	*Autre :*	
Chaîne(s)				
Label : tourisme et handicap	*Oui*	*Non*		
Période de fermeture (mois complet)	*Date début :*		*Date fin :*	
	Date début :		*Date fin :*	
Capacité (nombre de lits)				
Emploi (nombre d'ETP Annuel)				

FICHE DE RENSEIGNEMENT DU PANÉLISTE (HOTELLERIE DE PLEIN AIR)

N° Siret				
Code NAF				
Type d'activité *(rayer la mention inutile)*	*Terrain de camping classé*	*Parc résidentiel de loisirs*	*Camping à la ferme*	
Raison sociale				
Enseigne				
Mode de gestion *(rayer la mention inutile)*	*Associatif*	*Mixte*	*Privé*	*Public*
Nom/Prénom exploitant				
Adresse postale				
E-mail				
Téléphone				
Classement *(rayer la mention inutile)*	*Nouveau*			
	NC	*1**	*2**	
	*3**	*4**	*5**	
Label(s)				
Période de fermeture (mois complet)				
Emplacements (nombre)	*Emplacement(s) nu(s)*			
	Emplacement(s) caravane(s) / bungatoile(s)			
	Emplacement(s) mobil home(s)			
	Emplacement(s) HLL			
Emploi (nombre d'ETP Annuel)				

FICHE DE RENSEIGNEMENT DU PANÉLISTE (RESTAURANT)

N° Siret				
Code NAF				
Type de restauration	Brasserie	Cafétéria	Traditionnelle	Pizzeria
	Rapide	A thème	Ferme auberge	
Raison sociale				
Enseigne				
Mode de gestion	*Associatif*	*Mixte*	*Privé*	*Public*
Nom/Prénom exploitant				
Adresse postale				
E-mail				
Téléphone				
Label(s)				
Période de fermeture (mois complet)				
Capacité (nombre de couverts)				
Emploi (nombre d'ETP Annuel)				

FICHE DE RENSEIGNEMENT DU PANÉLISTE (SITES TOURISTIQUES)

N° Siret				
Code NAF				
Type d'activité *(rayer la mention inutile)*	*Musée / maison à thème*	*Parc animalier*	*Château*	*Parc de loisirs*
		Parc et jardin	*Site naturel*	*Entreprise*
Raison sociale				
Enseigne				
Mode de gestion *(rayer la mention inutile)*	*Associatif*	*Mixte*	*Privé*	*Public*
Nom/Prénom exploitant				
Adresse postale				
E-mail				
Téléphone				
Label : tourisme et handicap	*Oui*	*Non*		
Période de fermeture (mois complet)	*Date début :*		*Date fin :*	
	Date début :		*Date fin :*	
Capacité d'accueil maxi (nb personnes)				
Nombre de visiteurs annuels				
Emploi (nombre d'ETP Annuel)				

FICHE DE RENSEIGNEMENT DU PANÉLISTE (ACTIVITES DE PLEINE NATURE)

N° Siret				
Code NAF				
Type d'activité *(rayer la mention inutile)*	*Sportive*	*Culturelle*	*Découverte*	
Libellé de l'activité (selon % CA) ***(ex. canoë, équitation, raquettes, VTT, plongée, escalade, faune, flore, …)***	***Activité 1***			
	Activité 2			
	Activité 3			
Raison sociale				
Enseigne				
Mode de gestion *(rayer la mention inutile)*	*Associatif*	*Mixte*	*Privé*	*Public*
Nom/Prénom exploitant				
Adresse postale				
E-mail				
Téléphone				
Label : tourisme et handicap	*Oui*	*Non*		
Période de fermeture (mois complet)	*Date début :*	*Date fin :*		
	Date début :	*Date fin :*		
Emploi (nombre d'ETP Annuel)				

FICHE DE RENSEIGNEMENT SUR LA SUBVENTION

		Conseil régional	Conseil général	Europe	Autre	NB chambres concernées	NB lits concernés	NB emplacements concernés	NB couverts concernés
Siret de l'établissement									
Raison sociale									
Date d'octroi									
Date de versement du solde de subvention (travaux terminés)									
L'établissement est-il fermé pendant les travaux ?		**oui**	**non**	**Si oui, de quelle date à quelle date ?**				à	
Montant de la subvention		€	€	€	€				
Nature de la subvention	*Aide à la transmission / reprise d'un établissement*	€	€	€	€				
	Aide à la création d'un établissement	€	€	€	€				
	Aide à la rénovation / modernisation d'un établissement	€	€	€	€				
	Aide à l'extension d'un établissement	€	€	€	€				
	Aide à la création d'équipement(s) complémentaire(s) pour un établissement	€	€	€	€				
	Aide à l'obtention du label "Tourisme et Handicap" pour un établissement	€	€	€	€				
	Aide à la mise aux normes d'un établissement	€	€	€	€				

ACTISCOPE© TOURISME

CCI AUVERGNE

AUVERGNE NOUVEAU MONDE [TOURISME]

LOGO CG / CR

ANNEXE 5

Fiche de présentation ACTISCOPE© TOURISME